1.03

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего Совета
МБУ ДО Ремонтненского ЦДТ
Протокол №2
от 06.11. 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
Ремонтненского ЦДТ
_____ О.В. Красноруцкая
Введено в действие приказом №79
от «03» декабря 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем Совете
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ремонтненского Центра детского творчества

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.26, ст.89, управление образовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления вводится форма самоуправления образовательного учреждения, как Управляющий совет.

Управляющий совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ремонтненского Центра детского творчества (далее ЦДТ) – это коллегиальный орган самоуправления, имеющий полномочия, определенные Уставом ЦДТ, по решению вопросов функционирования и его развития.

1. Основные положения

1.1. Управляющий Совет ЦДТ (далее - Совет), является коллегиальным органом управления образовательного учреждения, реализующим в форме самоуправления принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Решения Совета, принятые в соответствии с его исключительной компетенцией, являются обязательными для директора ЦДТ, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) в части, не противоречащей Уставу ЦДТ и действующему законодательству РФ.

1.3. Участники образовательного процесса (работники ЦДТ, обучающиеся и их родители) имеют право обращаться к учредителю с обжалованием решений Совета, если они противоречат Уставу ЦДТ и действующему законодательству РФ.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией РФ, Законом "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, иными федеральными нормативными правовыми актами;
- Международными актами в области прав человека, прав ребенка, в области образования, ратифицированными РФ;
- Уставом ЦДТ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами ЦДТ.

1.5. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития ЦДТ, особенностей его программы развития;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ЦДТ;
- содействие рациональному использованию выделяемых ЦДТ бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в ЦДТ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
2 (два) листов
Директор МБУ ДО

- содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ЦДТ.

2. Полномочия Совета

Для осуществления своих задач Совет имеет право:

а) принятие программы развития ЦДТ;

б) согласование режима работы ЦДТ, его обособленных структурных подразделений, филиалов (при их наличии), режима занятий учащихся;

в) рассмотрение вопроса об установлении требований к одежде учащихся, в том числе требований к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды учащихся, знакам отличия, и правилам ее ношения,

г) определение направлений расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития ЦДТ;

д) внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности ЦДТ;

е) представление интересов ЦДТ в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

ж) внесение предложений директору ЦДТ, Учредителю ЦДТ о совершенствовании и развитии деятельности ЦДТ;

з) разработка и принятие локальных актов ЦДТ в пределах своей компетенции и направление их на утверждение директору ЦДТ;

и) защита законных прав и интересов участников образовательного процесса в ЦДТ;

к) обсуждение отчета о результатах самообследования ЦДТ;

л) организация общественного наблюдения при осуществлении деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий, конкурсных процедур при проведении мероприятий в ЦДТ и других образовательных организациях;

м) осуществление общественной экспертизы представленных в управляющий совет программ развития и других материалов (с правом привлечения в необходимых случаях квалифицированных экспертов).

По указанным вопросам управляющий совет вправе выступать от имени ЦДТ.

3. Состав и формирование Совета.

Состав управляющего совета утверждается сроком на три года приказом директора ЦДТ.

Избираемыми членами управляющего совета являются:

– представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее трех и не более шести человек;

– представители обучающихся в количестве от 3 до 5 представителей;

– представители работников ЦДТ в количестве не менее трех и не более шести человек.

Директор ЦДТ входит в состав управляющего совета по должности как представитель администрации ЦДТ.

В состав управляющего совета может быть делегирован представитель Учредителя.

Управляющий совет работает на общественных началах.

Выборы в управляющий совет назначаются директором ЦДТ. Организацию выборов в управляющий совет обеспечивает администрация ЦДТ во главе с директором.

Члены управляющего совета избираются простым большинством голосов на общем собрании работников ЦДТ в соответствии с установленным настоящим уставом порядком принятия ими решений.

Директор ЦДТ в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов управляющего совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания управляющего совета, о чем извещает избранных членов управляющего совета.

На первом заседании управляющего совета избирается его председатель из числа избранных собраниями членов управляющего совета.

Управляющий совет в составе избранных на собраниях членов имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности ЦДТ.

Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав управляющего совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Избрание председателя Совета производится на первом заседании Совета после его регистрации в установленном порядке.

4.2. Представитель учредителя в Совете, учащиеся, директор ЦДТ и работники ЦДТ не могут быть избраны председателем Совета.

4.3.Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение.

4.4.В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

4.5. Для организации работы Совета председателем назначается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, а также по инициативе председателя Совета, директора ЦДТ, представителя учредителя или по заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Совета.

5.2. Дата, время, место, повестка заседания Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

5.3. Решения Совета считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его членов.

5.4. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.6. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса. В случае длительного отсутствия члена Совета по уважительной причине он имеет право заранее письменно проголосовать по повестке дня (если таковая была объявлена заранее).

5.8. Решения Совета не могут противоречить документам, перечисленным в п. 1.4.

5.9. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе указываются:

- время и место проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.10. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.11. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел ЦДТ. Решения Совета доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.12. Члены Совета работают на общественных началах.

5.13. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию ЦДТ.

6. Комиссии Совета

Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет могут создаваться постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

Предложения комиссий носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность члена Совета

7.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу в рамках полномочий Совета по заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов списочного состава Совета;
- получать от администрации ЦДТ, необходимую для участия в работе Совета информации по вопросам, не выходящим за рамки полномочий Совета;
- присутствовать на заседании Педагогического совета ЦДТ с правом совещательного голоса, если против этого не возражает более половины членов Педагогического совета, присутствующих на заседании;
- представлять ЦДТ в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя не менее чем за четырнадцать дней.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета.

7.3. Член Совета может быть выведен из состава Совета по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

7.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора ЦДТ или увольнении работника, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием ЦДТ или отчислением (переводом) учащегося;
- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости.

7.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

Проведение дополнительных выборов в управляющий совет в связи с выводом из его состава избираемого члена организует директор ЦДТ в срок до следующего заседания управляющего совета.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Владелец	Красноруцкая Ольга Викторовна
Основание	Защита подлинности документа
Сертификат	00eac9bcc857d03b3f
Действителен	С 11.01.2021 по 10.01.2026