

Договор о взаимоотношениях образовательного учреждения с учредителем

с. Ремонтное

11 января 2013 г.

Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района, выступающий учредителем муниципальных бюджетных образовательных учреждений района (Постановления Администрации Ремонтненского района Ростовской области от 11.01.2012 №4 «О возложении функции и полномочий учредителя»), именуемый в дальнейшем «Отдел образования» в лице заведующего отделом образования Гончаровой Людмилы Дмитриевны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Ремонтненский Центр детского творчества в лице директора Чубовой Галины Васильевны, действующего на основании Устава, зарегистрированного в установленном порядке (основной государственный регистрационный номер юридического лица: 1026101536108), именуемое в дальнейшем «ЦДТ», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании» и другими нормативными правовыми актами, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Договор заключён в соответствии с пунктом 3 статьи 11 закона Российской Федерации «Об образовании» и определяет взаимоотношения ЦДТ с отделом образования по вопросам:

- 1.1.1. организация и осуществление образовательного процесса;
- 1.1.2. обеспечение своевременного целевого финансирования ЦДТ в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;
- 1.1.3. назначение и освобождение от должности руководителя учреждения, заключение с ним трудового договора;
- 1.2. После заключения Договора ЦДТ действует на основании Устава и Договора о взаимоотношениях образовательного учреждения с учредителем.
- 1.3. Деятельность ЦДТ направлена в первую очередь на достижение и реализацию уставных целей и задач.
- 1.4. Договор вступает в силу с момента его подписания.
- 1.5. В процессе взаимоотношений стороны могут вносить в Договор изменения и дополнения в порядке, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

2. Обязанности и права Учредителя

2.1. Учредитель обязан:

- 2.1.1. устанавливать порядок приёма в ЦДТ, обеспечивающий приём всех граждан, которые проживают на данной территории и имеют право на получение соответствующего уровня образования;
- 2.1.2. организовывать аттестацию педагогических и руководящих работников ЦДТ;
- 2.1.3. по представлению учреждения формировать заказ на обучение педагогических работников для повышения их квалификации;
- 2.1.4. по соглашению сторон обеспечивать ЦДТ учебно-программной документацией;
- 2.1.5. содействовать развитию социального партнерства с ЦДТ.

2.2. Учредитель имеет право:

- 2.1. утверждать приказом Отдела образования новую редакцию Устава ЦДТ, а также изменения к нему;

- 2.2. готовить предложения об изменении типа учреждения, о его ликвидации, реорганизации;
- 2.3. рекомендовать ЦДТ примерные учебные планы, образовательные программы курсов, дисциплин и не изменять их после утверждения ЦДТ;
- 2.4. оказывать содействие в решении вопросов содержания и развития материально-технической базы;
- 2.5. участвовать в управлении учреждения:
- назначать и освобождать от должности руководителя, заключать с ним трудовой договор;
 - рассматривать заявления и жалобы по вопросам деятельности и принимать по ним решения в соответствии со своей компетенцией;
 - осуществлять контроль за деятельностью учреждения в порядке, установленном правовыми актами Ремонтненского района;
- 2.6. формировать и утверждать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) для ЦДТ в порядке, установленном правовыми актами Ремонтненского района;
- 2.7. осуществлять финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- 2.8. устанавливать порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ЦДТ, оказываемых им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- 2.9. определять порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности, утверждает указанный план;
- 2.10. определять порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности ЦДТ и об использовании закрепленного за ним на прав оперативного управления имущества, утверждать указанный отчет;
- 2.11. принимать решение о выделении средств на приобретение недвижимого и особо ценного движимого имущества;
- 2.12. рассматривать и согласовывать (одобрять) предложения руководителя ЦДТ о совершении сделок с имуществом, если в соответствии с Уставом учреждения, федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется одобрение Учредителя;
- 2.13. согласовывать открытие в ЦДТ дошкольных групп.

3. Обязанности и права муниципального бюджетного образовательного учреждения:

- 3.1. Информировать Отдел образования об изменении перечня образовательных программ.
- 3.2. Определять до начала учебного года предельное количество групп, их наполняемость.
- 3.3. Осуществлять приём граждан в соответствии с правилами приёма в ЦДТ.
- 3.4. Самостоятельно осуществлять качественный подбор педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала, нести ответственность за их обучение, повышение квалификации и своевременное проведение аттестации.
- 3.5. Самостоятельно обеспечивать организацию образовательного процесса, регламентируя его учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми ЦДТ.
- 3.6. Привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования (спонсорская помощь, пожертвование, предпринимательская деятельность, дополнительные платные образовательные услуги).
- 3.9. Готовить план финансово-хозяйственной деятельности ЦДТ.
- 3.10. Предоставлять Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

4. Особые условия договора

4.1. ЦДТ несет ответственность за:

- 4.1.1. невыполнение функций, возложенных на него Уставом, действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными актами;
 - 4.1.2. реализацию не в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса образовательных программ;
 - 4.1.3. жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
 - 4.1.4. нарушение прав и свобод обучающихся;
 - 4.1.5. нецелевое использование бюджетных средств;
 - 4.1.6. за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества на праве оперативного управления.
- 4.2. ЦДТ не вправе совершать сделки, противоречащие условиям Договора. Нарушение условий Договора при совершении сделок от имени ЦДТ является основанием для признания их недействительными.
- 4.3. Споры по исполнению Договора разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.4. По вопросам взаимоотношений с ЦДТ, не предусмотренных Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ЦДТ, утверждённым в установленном порядке.
- 4.5. Реорганизация учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О сохранении статуса государственных и муниципальных учреждений и моратория на их приватизацию», законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и другим законодательством.
- 4.6. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования, изменения типа и вида.
- 4.7. Ликвидация учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидация может осуществляться по окончании учебного года.

В случае ликвидации ЦДТ Отдел образования берёт на себя обязанность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями)

5. Ответственность сторон

- 5.1. Сторона, нарушившая обязательства по договору, несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами.

6. Срок действия, изменение и прекращение настоящего договора

- 6.1. Договор заключается на неопределенный срок.
- 6.2. Договор досрочно может быть расторгнут в следующих случаях:
- по взаимному соглашению сторон;
 - по решению суда;
 - по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Все изменения и дополнения в Договор вносятся по соглашению сторон в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего договора.
- 6.4. Внесение изменений или дополнений в Договор обязательно в случае изменения законодательства Российской Федерации.

7. Иные условия договора

- 7.1. Все споры и разногласия по Договору по возможности разрешаются путём переговоров между сторонами либо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах — по одному для каждой стороны:
Отдел образования, ЦДТ. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8. Юридические адреса сторон

Заведующий Ремонтненским
отделом образования
Администрации
Ремонтненского района
347480, с. Ремонтное
Ростовской области ул.
Ленинская, 69.

_____ Л.Д.Гончарова
М.П.

Директор Муниципального
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного
образования детей
Ремонтненского Центра детского творчества
347480, с. Ремонтное
Ремонтненского района
Ростовской области,
ул. Октябрьская, 147



_____ Г.В. Чубова